

Sådan laver du en korrekt opsætning af din bog og træffer de rigtige valg.



### **Værd at vide fra start.**

En bog består egentlig af 2 dele, nemlig indholdssiderne og et omslag(cover) grundlæggende starter du med at skrive indholdssiderne på din computer og følger den simple fremgangs måde.

Når du er færdig med at skrive indholdet skal du træffe dit valg om bogen skal have stift bind og designet af dette eller det skal være softcover - mere om det under omslag.

### **Vælg det program du ønsker at arbejde med.**

Der findes mange forskellige programmer til PC eller MAC til at skrive en bog i, for privat personer er et af de mest brugte WORD eller INDESIGN.

### **Sideopsætning - difination af formatet og margen**

Skal din bog være A4 (297 x 210 mm vælger du blot denne skabelon i programmet og bruger standard opsætningen - det vil sige 15 mm margen

Skulle du ønske eksempelvis A5 format vælger du 210 x 148 mm og det er **VIGTIG** at du ikke laver dobbelt opslag - mange begår den fejl at lave 2 x A5 sider på et A4 ark hvilket er forkert og kan være forbundet med ekstra omkostninger i trykningen senere.

### **Sidetæl**

Hvis du ønsker sidetæl i din bog anbefaler vi at du vælger indstillingen (placer sidetæl midt og fornedet)

### **Tværformat (sider ligger ned)**

Du kan uden problem vælge samme margen, men du skal naturligvis vælge din sideopsætning til at ligge ned.

### **Billedbehandling til bogen**

Jo bedre opløsning dine foto har jo bedre bliver de i bogen, der findes mange programmer til at billedbehandle, Photoshop er et proffesionelt program der anvendes af grafikere til at lave knivskarpe foto, men andre programmer kan sagtens anvendes blot du sørger for en god opløsning og et så skarpt foto som mulig

### **Placering af billeder i bogen.**

Hvis du vælger et foto der skal ligge til kant er det vigtig du vælger at ligge det mindst 3 mm over formatkanten (der hvor arket/bogen bliver skåret)

### **Hvad med skære- og pasmærker**

Du har ikke brug for indsætte hverken skære eller pasmærker i opsætningen, vi indsætter de nødvendige skæremærker i din færdige fil.

## Trykfil af dit arbejde (fil)

Du kan sende en word- eller pdf fil til os via [www.wetransfer.com](http://www.wetransfer.com) hvis filen er for stor til normal mail.

## Hvad papir skal jeg vælge til min bog.

For at opnå det bedst tænkelige resultat af din bog er valget af papiret vigtig - det gælder om at nå frem til det mest brugervenlige papir.

Meget tekst i bogen

Hvis du har mere tekst eller længere tekster end billeder bør du vælge **offsetpapir**, det vil sige et ubestrøget papir som er mere læsevenligt end et blankt papir, alternativ kan du vælge et **matbestroget** papir hvor billeder og tekst harmonerer rigtig fint, begge kvaliteter findes i mange gramvægte der starter ved 100 gram.

## Mange foto i bogen

Er der mange farvestrålende foto i din bog skal du vælge bestrøget (krideret) papir der hedder silk, papiret er blank i overfladen og derfor egnet til foto - silk anbefaler vi i 130 eller 170 gram

Indbindingsmetoder af bogens sider (bogblok)

## Fanbinding

Fanbinding er noget man kan anvende når bogen er trykt på offsetpapir - udover ryglimning limer der 1/2 mm ind mellem hvert ark/side og afsluttes med en dobbelt overklæbning og gaze.

## PUR lim

PUR er en ekstra stærk limning som anvendes på silkpapir, hvor bogens ryg fræses så limen kan trænge ind i papirer - bogblokken presses hårdt ned i omslag og er 40-60 % stærkere end det normalt anvendte hotmelt - mange trykkerier bruger stadigvæk hotmelt til limning, **vi benytter ikke længere hotmelt på grund af PUR giver bedre resultat for brugeren.**

## Beskæring

Nu er bogen som sådan samlet/limet og vi vil nu beskære bogen så den bliver i ønsket format

## Dekoration af bogblokken til hardcover

Vi kan montere læsebånd og kapitælbånd, sidstnævnte er det lille bånd i top og bund af bogen - i det viste eksempel er det blå/hvid - der findes mange farvekombinationer feks rød/hvid, sort/hvid og ensfarvede





## Valgt af cover

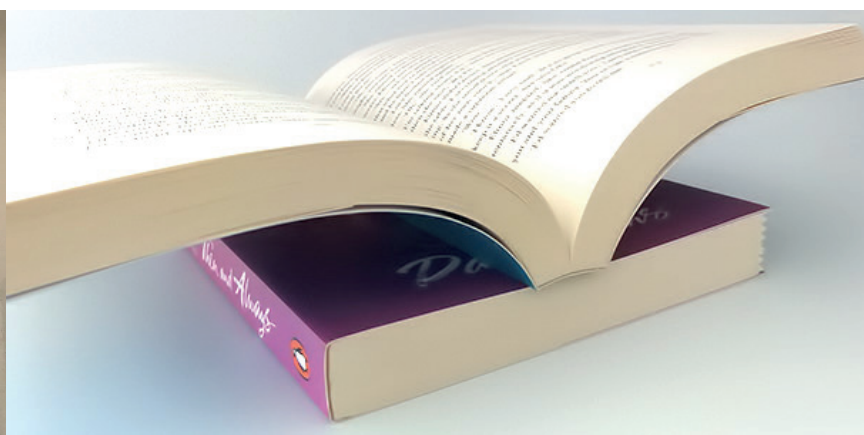
Det er vigtig at træffer beslutning om du ønsker **stiftbind** eller **softcover** inden du sætter din bog trykken.

### Mulighederne:

**Flexbind:** også kaldet softcover er den billigste indbinding - bogen limes direkte i ned i omslaget og derefter renskæres.

**Omslag flexbind:** når du opsætter dit omslag til flexbind skal du tage højde for bogens tykkelse, det vil sige når du har valgt dit papir x antal sider vil du kunne beregne hvor tyk indholdet vil være - vi hjælper gerne med udregningen

**Kachering af omslag:** vil du beskytte din bog ekstra kan vi ligge en kachering/folie på omslaget som kan være blank eller mat - vil du ofre det sidste på et flexbind kan vi lave et soft-touch som gør bogen lækker at røre ved.





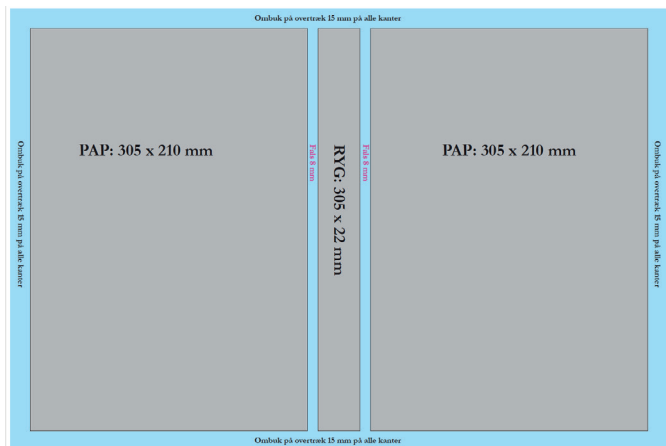
## Stiftbind/hardcover

Den bedste kvalitet får du absolut med et hardcover, det gør både din bog stærkere og langt flottere.

**Hardcover helbindsbog:** er en bog hvor man kan få foto på front og bagside af din bog, der monteres for- bagsats som de første sider i bogen - coveret kan kacheres som nævnt ovenfor

**Hvad er forsats:** forsats er de første sider i en hardcoverbog, som standard vil det være hvidt eller creme-farvet men kan efter ønske feks være sort

## Opsætning af omslag til hardcover





## Stiftbind/hardcover

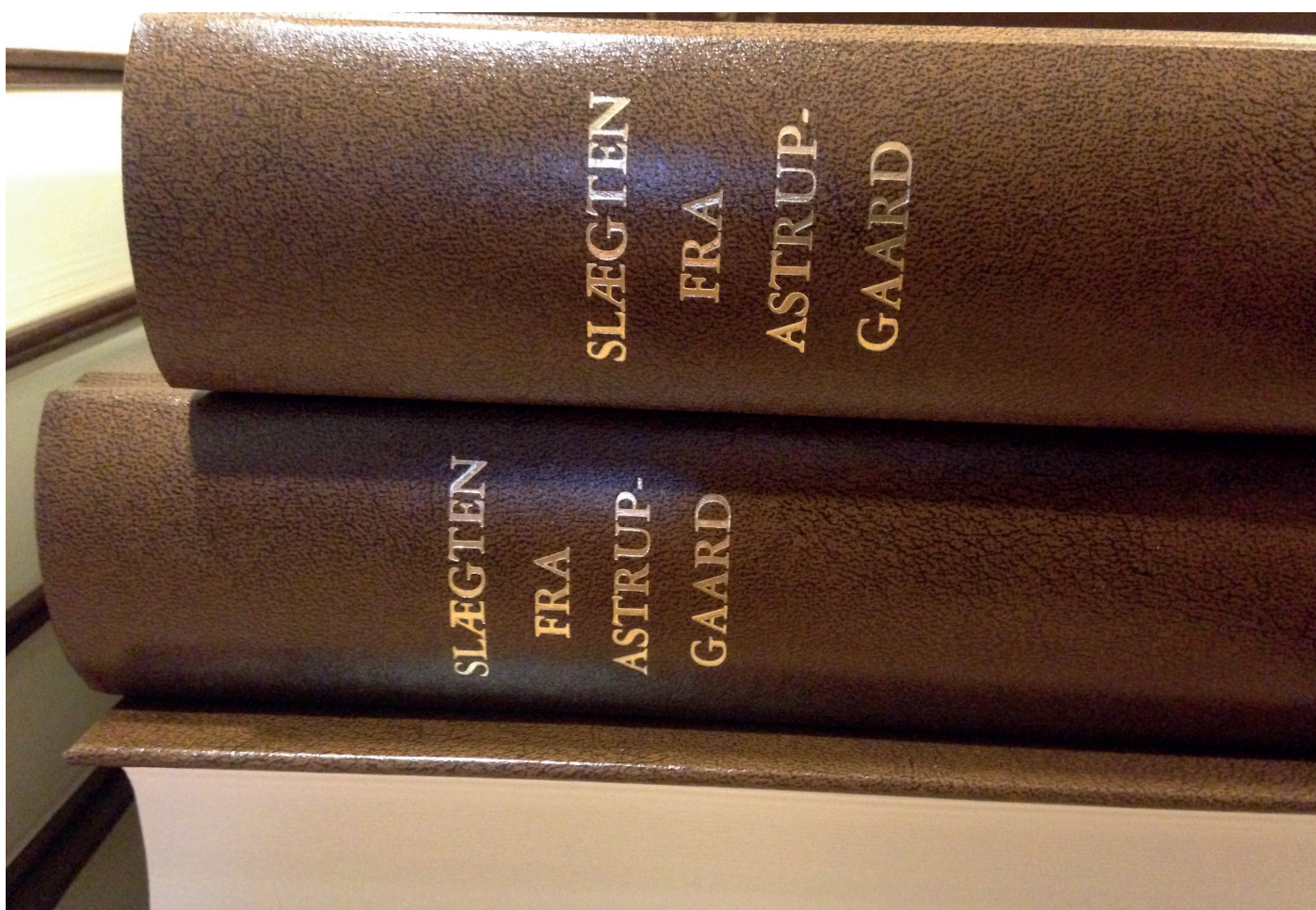
Med en hardcover får du mange flere valg i indbindingen, som nævnes herunder.

**Hardcover læderindbinding:** er en mere eksklusiv bog hvor der både kan monteres læse- og kapitælbånd med også præges titler i guld eller sølv efter dit ønske, der monteres for- bagsats i bogen



## Hardcover kunstlæder

Samme indbinding som læderbøger, der findes rigtig mange farve og kvalitetsmuligheder i kunstlæder





## Stiftbind/hardcover

**Canvas:** En canvasbog tager sig flot ud med præg og titeltryk - canvas findes i rigtig mange flotte farver

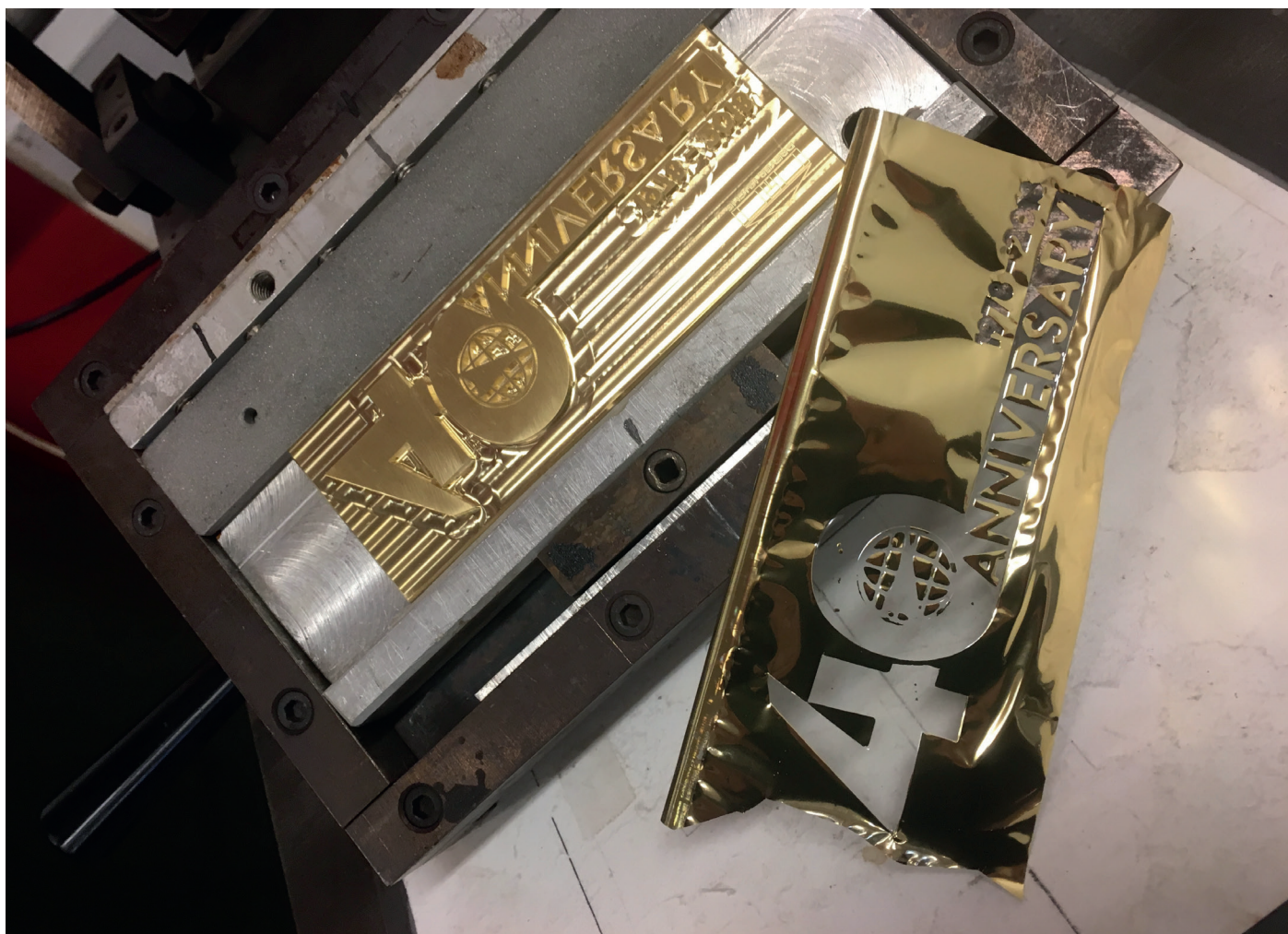


**Halvbind hardcover:** er måske den typebøger man forbinder med en rigtig gammeldags indbinding, vi laver gerne en flot halvbindsbog til dig.

Halvbind betyder der er ryg og hjørner i feks læder og et dekorationspapir mellem ryg og hjørner feks marmorpapir







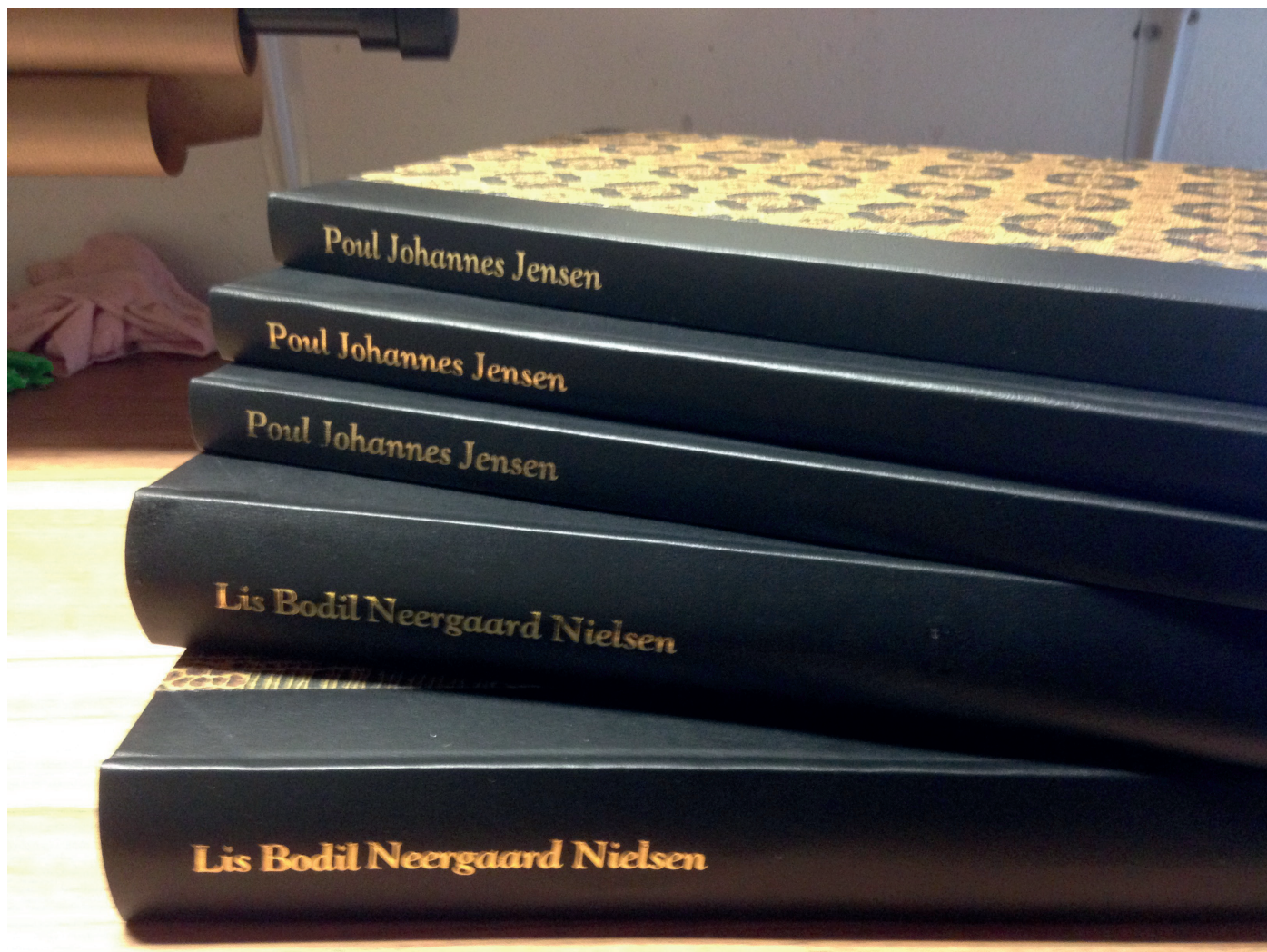
**Præg:** vi kan præge logo og tegninger efter din rentegning





Hos Alstryk & Bogbinderi er en bog ikke bare en bog der skal produceres hurtigst mulig, vi anvender kun de bedst tænkelige materialer og godt dansk håndværk der satens kan konkurrer på prisen.

Vi håber at guiden kan være behjælpelig med dit bogarbejde fra start til slut - skulle der faser du har brug for hjælp til, feks opsætning af omslag er vi naturligvis gerne behjælpelige med det.



## **ALSTRYK & BOGBINDERI**

Bygtoften 1 Guderup  
DK 6430 Nordborg

Tlf.: 23476040

[www.Als-bogbinderi.dk](http://www.Als-bogbinderi.dk)

[info@als-bogbinderi.dk](mailto:info@als-bogbinderi.dk)